

Северский технологический институт –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(СТИ НИЯУ МИФИ)

Кафедра «Экономики, финансов и менеджмента»

ОДОБРЕНО
Ученым советом СТИ НИЯУ МИФИ
протокол № 5 от 28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

38.03.01 Экономика

НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Финансы и кредит

Форма обучения: очно-заочная

Семестр	Трудоемкость, ЗЕ	Общий объем курса, час.	Лекции, час.	Практические занятия, час.	Лабораторные работы, час.	В форме практической подготовки / в интерактивной форме, час.	СРС, час.	Форма(ы) контроля (Э, З, ДифЗ, КР, КП)
4	5	180	8	4	0	4	168	Экз.
Итого	5	180	8	4	0	4	168	

Аннотация

Рабочая программа дисциплины «Экономика организации» составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта НИЯУ МИФИ и рабочим учебным планом по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика», образовательной программы «Финансы и кредит».

В результате освоения дисциплины, у выпускника должны быть сформированы следующие результаты обучения (РО):

1) знать:

3.1 законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия;

3.2 отечественный и зарубежный опыт в области экономики предприятия, прикладные знания в области развития форм и методов экономического управления предприятием в современных условиях хозяйствования;

3.3 экономические основы функционирования современной организации, производственную и организационную структуру организации, роль и взаимодействие составляющих его компонентов;

3.4 методику расчета основных экономических показателей характеризующих деятельность предприятия;

3.5 основные виды стратегий развития деятельности предприятия;

2) уметь:

У.1 рассчитать основные технико-экономические показатели организации;

У.2 оценить экономическую эффективность принимаемых решений;

У.3 адаптировать деятельность организации к изменяющейся конъюнктуре, грамотно выбирая тактику и стратегию поведения;

У.4 обеспечить комплексный подход в рассмотрении отдельных экономических и профессиональных проблем.

3) владеть или быть в состоянии продемонстрировать:

В.1 навыками самостоятельного овладения новыми знаниями;

В.2 способами и принципами интерпретации информации, содержащейся в отчетности хозяйствующего субъекта для принятия управленческих решений.

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями освоения дисциплины «Экономика организации» являются:

формирование компетенций у обучающихся в области теоретических знаний о сущности предприятия и его роли в национальной экономике страны, а также практических навыков в области организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности.

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- изучение основных теоретических положений и методов;
- развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

2 Место учебной дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Экономика организации» (Б1.В.ДВ.5.1) - Общепрофессиональный модуль образовательной программы.

3 Формируемые компетенции и планируемые результаты обучения

Универсальные и общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне.	З-ОПК-3 Знать теоретико-методологические основы экономических отношений и процессов на микро - и макроуровне У-ОПК-3 Уметь применять методологию общенаучного познания и экономического анализа для объяснения природы экономических процессов на микро - и макроуровне В-ОПК-3 Владеть навыками анализа и интерпретации природы экономических процессов на микро - и макроуровне
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности	З-ОПК-4 Знать теоретические основы и алгоритмы экономического и финансового обоснования управленческих решений в профессиональной деятельности У-ОПК-4 Уметь применять алгоритмы обоснования управленческих решений в профессиональной деятельности В-ОПК-4 Владеть навыками экономического и финансового обоснования управленческих решений в профессиональной деятельности

4 Воспитательный потенциал учебной дисциплины

Воспитательный потенциал дисциплины «Экономика организации» отражен в Рабочей программе воспитания в Северском технологическом институте – филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (<http://www.ssti.ru/education.html>/Информация по образовательным программам).

5 Структура и содержание учебной дисциплины

5.1 Основные разделы дисциплины, трудоемкость и виды учебной работы

Настоящая рабочая программа составлена для формы обучения «очно-заочная» по направлению 38.03.01 «Экономика», образовательной программе «Финансы и кредит».

Общая трудоемкость дисциплины составляет в зачетных единицах – 5, 180 час., обучение по дисциплине проходит в семестре 4.

Дисциплина (модуль) содержит **разделы:**

– **раздел 1** – «Экономика организации (предприятия)»

Трудоемкость, формы и график контроля по разделам дисциплины представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Трудоемкость, формы и график контроля отдельных разделов дисциплины

№	Наименование раздела	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, час				Аттестационные мероприятия		Макс. балл за раздел
		Лекции	Практ. занятия	Лабор. работы	Самост. работа	Текущий контроль (нед/форма)	Аттестация раздела (нед/форма)	
4 семестр (17 недель)								
1	Экономика организации (предприятия)	8	4		132	3/Зд1, 3/Зд2, 3/Зд3, 3/КИ1	3/КР1	60
	Экзамен				36			40
Итого за 4 семестр:		8	4		168			100

В таблице 2 представлено соответствие содержания каждого раздела и результатов обучения, что позволяет оценить их вклад в достижение целей курса.

Таблица 2 – Соответствие содержания требуемым результатам обучения

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Номера разделов	Аттестационные мероприятия
– Знать теоретико-методологические основы экономических отношений и процессов на микро - и макроуровне (З-ОПК-3)	1	КР1, Экзамен (4 сем.)
– Уметь применять методологию общенаучного познания и экономического анализа для объяснения природы экономических процессов на микро - и макроуровне (У-ОПК-3)	1	Зд1, Зд2, Зд3, КИ1, КР1, Экзамен (4 сем.)
– Владеть навыками анализа и интерпретации природы экономических процессов на микро - и макроуровне (В-ОПК-3)	1	Зд2, Зд3, КИ1, КР1, Экзамен (4 сем.)
– Знать теоретические основы и алгоритмы экономического и финансового обоснования управленческих решений в профессиональной деятельности (З-ОПК-4)	1	КР1, Экзамен (4 сем.)
– Уметь применять алгоритмы обоснования управленческих решений в профессиональной деятельности (У-ОПК-4)	1	Зд1, Зд2, Зд3, КИ1, КР1, Экзамен (4 сем.)
– Владеть навыками экономического и финансового обоснования управленческих решений в профессиональной деятельности (В-ОПК-4)	1	Зд2, Зд3, КИ1, КР1, Экзамен (4 сем.)

5.2 Содержание лекционного курса дисциплины

Содержание лекционного курса дисциплины представлено в таблице 4.

Таблица 3 – Содержание и трудоемкость лекционного курса по разделам в целом по дисциплине

Содержание разделов / тематика разделов	Трудоемкость разделов/тем, ауд. час
Раздел 1 Экономика организации (предприятия)	
1.1 Предприятие – основное звено экономики. Структура национальной экономики сферы, сектора, комплексы, отрасли. Предприятие – как субъект и объект предпринимательской деятельности. Сущность и характеристика предприятия. Создание, реорганизация, ликвидация предприятия. Юридическое лицо, признаки юридических лиц, правоспособность, учредительные документы.	1
1.2 Предпринимательство и предприятие. Сущность и основные сферы предпринимательства. Виды и формы предпринимательства. Предпринимательская среда.	1
1.3 Трудовые ресурсы предприятия. Кадры предприятия. Классификация кадров. Производительность труда. Показатели, характеризующие производительность труда, пути повышения производительности труда.	1
1.4 Система управления современным предприятием. Организационная структура предприятия. Типы организационных структур. Организация производственного процесса на предприятии. Формы организации производства. Производственный цикл и его структура.	1
1.5 Основной и оборотный капитал предприятия. Показатели эффективности использования основных фондов.	1
1.6 Основы организации функционирования современного предприятия. Издержки производства и себестоимость продукции. Ценовая политика предприятия. Финансы предприятия: сущность, функции, ресурсы, показатели, характеризующие финансовую устойчивость предприятия.	1
1.7 Инновационная и инвестиционная политика предприятия.	1
1.8 Формы организации производства: концентрация, комбинирование, кооперирование, специализация.	1
<i>Итого по разделу 1:</i>	8
Всего по теоретическому разделу дисциплины:	8

5.3 Содержание лабораторного практикума

Лабораторный практикум в соответствии с рабочим учебным планом не предусмотрен.

5.4 Тематика практических / семинарских занятий

Тематика практических / семинарских занятий и их трудоемкость представлена в таблице 4.

Таблица 4 – Тематика и трудоемкость практических / семинарских занятий

Перечень практических / семинарских занятий по разделам и их содержание	Трудоемкость разделов/тем, ауд. час

Перечень практических / семинарских занятий по разделам и их содержание	Трудоемкость разделов/тем, ауд. час
Раздел 1 Экономика организации (предприятия)	
1.1 Нормативно -правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия.	1
1.2 Предпринимательский риск: определение, виды, оценка.	1
1.3 Оплата труда работников предприятия. Сущность оплаты труда и факторы, воздействующие на нее.	1
1.4 Методы организации производства: поточное, партионное, штучно-калькуляционное.	1
<i>Итого по разделу 1:</i>	
Всего по практическим / семинарским занятиям дисциплины:	4

5.5 Курсовое проектирование

Курсовая работа/проект в соответствии с рабочим учебным планом не предусмотрены.

6 Образовательные технологии

При проведении лекций используются следующие образовательные технологии: Методы проблемного обучения, Обучение на основе опыта.

При проведении практических занятий используются следующие образовательные технологии: Методы проблемного обучения, Обучение на основе опыта.

Для организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: IT-методы, Методы проблемного обучения, Опережающая самостоятельная работа, Поисковый метод.

Общее число часов занятий, проводимых в интерактивной форме – 4 час.

7 Аннотация фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения:

Компетенция	Индикаторы освоения	Аттестационные мероприятия
ОПК-3	З-ОПК-3	КР1, Экзамен (4 сем.)
ОПК-3	У-ОПК-3	Зд1, Зд2, Зд3, КИ1, КР1, Экзамен (4 сем.)
ОПК-3	В-ОПК-3	Зд2, Зд3, КИ1, КР1, Экзамен (4 сем.)
ОПК-4	З-ОПК-4	КР1, Экзамен (4 сем.)
ОПК-4	У-ОПК-4	Зд1, Зд2, Зд3, КИ1, КР1, Экзамен (4 сем.)
ОПК-4	В-ОПК-4	Зд2, Зд3, КИ1, КР1, Экзамен (4 сем.)

Шкалы оценки образовательных достижений. Шкала каждого контрольного мероприятия лежит в пределах от 0 до установленного максимального балла включительно. Итоговая аттестация по дисциплине оценивается по 100-балльной шкале и представляет собой сумму баллов, заработанных студентом при выполнении заданий в рамках текущего (**60 баллов**) и промежуточного контроля (**40 баллов**). Для допуска к промежуточному

контролю по дисциплине студенту в течение календарного модуля необходимо набрать не менее 60% баллов при условии сдачи **всех** дисциплинарных разделов. Раздел считается сданным, если выполнены все виды контроля и набрано по ним не менее 60 % баллов от максимального по разделу.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация в конце семестра осуществляется в форме Экзамена.

Аттестация в 4 семестре:

Вид контроля	Наименование видов контроля	Максимальная положительная оценка в баллах	Минимальная положительная оценка в баллах
Текущая аттестация			
Зд1	Задание (задача)	4	2.4
Зд2	Задание (задача)	4	2.4
Зд3	Задание (задача)	4	2.4
КИ1	Контроль по итогам	20	12
КР1	Контрольная работа	28	16.8
Сумма:		60	36
Промежуточная аттестация			
Экзамен		40	24
Итого:		100	60

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующей шкалой:

Сумма баллов по дисциплине	100–90	89–85	84–75	74–70	69–65	64–60	ниже 60
Оценка (ECTS)	A	B	C	D		E	F
Оценка по 4-х бальной шкале	отлично (отл.)	хорошо (хор.)			удовлетворительно (удовл.)		неудовлетворительно (неуд.)
Зачет	Зачтено						Не зачтено

Оценка *«отлично»* выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы.

Оценка *«хорошо»* выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Вопросы для Экзамена (4 семестр):

- 1 Предмет, объект, цель и задачи курса «Экономика предприятия»
- 2 Понятие отрасли, показатели, характеризующие отраслевую структуру предприятия.
- 3 Предпосылки возникновения отраслей.

- 4 Классификация отраслей: отрасли, производящие товары, отрасли, оказывающие услуги.
- 5 Ресурсы предприятия: определение, классификация. Особенности трудовых ресурсов.
- 6 Понятие предприятия. Классификация предприятий.
- 7 Учредительные документы предприятия.
- 8 Место предприятия в экономике страны
- 9 Предпринимательство: понятие, сущность, субъекты
- 10 Предпринимательская этика.
- 11 Виды предпринимательской деятельности.
- 12 Понятие и виды риска.
- 13 Методы определения риска. Средства и способы снижения степени риска
- 14 Цели создания предприятия
- 15 Организационно-правовые формы хозяйствования. Хозяйственные товарищества
- 16 Организационно-правовые формы хозяйствования. Хозяйственные общества
- 17 Организационно-правовые формы хозяйствования. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
- 18 Организационно-правовые формы хозяйствования. Производственный кооператив (артель).
- 19 Некоммерческие организации
- 20 Юридическое лицо: определение, признаки, правоспособность
- 21 Реорганизация юридических лиц, формы реорганизации
- 22 Ликвидация юридических лиц
- 23 Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия
- 24 Банкротство предприятия. Процедуры банкротства
- 25 Защитная и наступательная тактика предприятия
- 26 Неправомерные действия при банкротстве
- 27 Экономические (корпоративные) формы предпринимательства
- 28 Классификация кадров предприятия
- 29 Производительность труда. Показатели производительности труда.
- 30 Факторы, влияющие на производительность труда
- 31 Сущность оплаты труда и факторы, воздействующие на нее
- 32 Формы и системы оплаты труда
- 33 Тарифная система оплаты труда
- 34 Бестарифная система оплаты труда
- 35 Соотношение темпов роста производительности труда и заработной платы
- 36 Производственный процесс на предприятии: экономическая сущность, принципы
- 37 Формы организации производства: концентрация, комбинирование, кооперирование, специализация
- 38 Типы производства: единичное, серийное, массовое
- 39 Методы организации производства: поточное, партионное, штучно-калькуляционное
- 40 Производственный цикл на предприятии
- 41 Проектирование: определение, этапы
- 42 Основные средства, их структура и классификация
- 43 Учет стоимости основных средств
- 44 Износ основных средств
- 45 Амортизация основных средств
- 46 Способы начисления амортизации основных средств
- 47 Показатели движения и использования основных средств

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

8.1 Основная литература

Л1.1 Баскакова О. В. Экономика предприятия (организации): Учебник / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко - Москва: Дашков и К, 2018 - 372 с.

Л1.2 Чалдаева Л. А. Экономика организации: Учебник и практикум для вузов / под ред. Чалдаевой Л. А., Шарковой А. В. - Москва: Юрайт, 2019 - 361 с

8.2 Дополнительная литература

Л2.1 Дорман В. Н. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации: Учебное пособие для вузов / Дорман В. Н. ; под науч. ред. Кельчевской Н.Р. - Москва: Юрайт, 2021 - 134 с

8.3 Информационно-образовательные ресурсы

Э1 Образовательно-справочный сайт по экономике <http://www.economicus.ru/>

Э2 Экономика и финансы – публикации, статьи, обзоры, аналитика <http://www.finansy.ru/>

Э3 Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент <http://www.ecsocman.edu.ru/>

9 Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины приведено на сайте СТИ НИЯУ МИФИ <http://www.ssti.ru/objects.html>

10 Учебно-методические рекомендации для студентов

Самостоятельная работа студентов – это планируемая учебная и внеаудиторная работа студентов, выполняемая по заданию преподавателя и под его методическим руководством, но без его непосредственного участия.

Целью самостоятельной работы студентов является приобретение новых знаний, систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов.

Лекции. Рекомендации по написанию конспекта лекций: кратко, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения: пометать основные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь (тезаурус). Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на следующем занятии или консультации.

Практические занятия. Для подготовки к практическому занятию, необходимо повторить теоретический материал по теме с использованием лекций и рекомендуемой литературы.

На занятии желательно иметь конспект лекций (или учебник, учебное пособие), чтобы самостоятельно или с сокурсниками и преподавателем сориентироваться на каждую тему решаемой задачи, поставленной проблемы и пр.

При решении задач:

1) нужно обосновать каждый этап решения, исходя из теоретических положений дисциплины. Если студент видит несколько путей решения, то он должен сравнить их и выбрать из них самый лучший;

2) решения задач и примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных;

3) решение каждой задачи должно доводиться до ответа, требуемого условием, и по возможности в общем виде с выводом формулы. Полученный ответ следует проверять способами, вытекающими из существа данной задачи.

При обсуждении основных положений и выводов, объяснении явлений и фактов, ответа на поставленные вопросы:

1) вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для различного рода деятельности;

2) выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументированно и не должно сводиться к простому воспроизведению текста, не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Промежуточная аттестация. Для подготовки к промежуточной аттестации студенту необходимо проработать конспекты лекционных и практических занятий, подготовить ответы к вопросам, выносимым на промежуточную аттестацию, при необходимости воспользоваться рекомендуемой литературой.

11 Учебно-методические рекомендации для преподавателей

На лекционных, практических занятиях студентам сообщаются новые сведения, систематизируется и обобщается накопленный запас знаний, формируются на этой основе познавательные и профессиональные интересы. Преподаватель, проводя занятия, должен стремиться увлечь студентов, активно воздействовать на их эмоции, вызвать интерес к учебному предмету, стремление постоянно пополнять знания.

Самостоятельная работа студентов по данному курсу

- Проработка лекционного материала
- Подготовка к практическим занятиям, семинарам
- Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса
- Подготовка к экзамену
- Подготовка к промежуточному контролю: Экзамен (4 семестр)

В течение 4 семестра осуществляется контроль знаний студентов: см. раздел 5.1.

По результатам аттестационных мероприятий формируется допуск студента к итоговому контролю – Экзамену по дисциплине. Студент на Экзамене должен показать знание программного материала, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагать, уметь тесно увязывать теорию с практикой, использовать в ответе материал рекомендуемой литературы.

Автор(ы): И.В. Волчкова